

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PADOVA

Avviso di mobilità volontaria per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di AREA C - Categoria Economica C1, CCNL Funzioni Centrali (già CCNL Enti Pubblici Non Economici) profilo professionale "Istruttore Amministrativo"

Il Presidente

visto l'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165,

vista la delibera del Consiglio dell'Ordine del 2.12.2019

rende noto

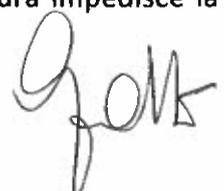
che questo Ordine intende dare copertura, tramite mobilità volontaria, a un posto con profilo professionale di "assistente di amministrazione" (Area C, Categoria Economica C1, CCNL Funzioni Centrali) a tempo pieno e indeterminato.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Fermi restando i requisiti generali previsti per l'accesso all'impiego, possono presentare istanza di partecipazione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- =» essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1 e 2 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ed aver superato il periodo di prova;
- =» essere inquadrati nell'area C, categoria C1 del CCNL del Comparto Funzioni Centrali (già Enti Pubblici non Economici) o in categoria equivalente, individuata ai sensi della Tabella n. 4 allegata al D.P.C.M. 26/06/2015, in caso di appartenenza ad altro comparto;
- =» essere in possesso del diploma di laurea;
- =» non avere in corso procedimenti disciplinari e, comunque, non aver riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso;
- =» non aver riportato condanne penali (anche in caso di amnistia, indulto, perdono giudiziale o non menzione) e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione o il mantenimento del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- =» inesistenza di cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
- =» aver ricevuto il nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- =» idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo di appartenenza;
- =» godere dei diritti civili e politici.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza per la presentazione della domanda e devono permanere sino alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il difetto anche di uno solo dei requisiti di cui sopra è causa di esclusione dalla presente procedura. Il venir meno anche di uno solo dei requisiti di cui sopra nelle more della procedura impedisce la stipulazione del contratto di lavoro.



PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla presente procedura, redatta su carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, sottoscritta e corredata dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, dovrà pervenire a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00** del **31 gennaio 2020**, all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Padova — Piazza Salvemini, 20 — 35131 Padova, a mezzo servizio postale con lettera raccomandata a.r. o a mezzo PEC al seguente indirizzo oappc.padova@archiworldpec.it o depositata a mani, entro la stessa scadenza, direttamente alla Segreteria dell'Ordine APPC, nei giorni di apertura **dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00**. L'Ordine APPC non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi relativi alla trasmissione della domanda comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore; per le domande inviate tramite servizio postale, farà fede la data di ricezione della domanda da parte dell'Ente, per quelle inviate tramite PEC la ricevuta di "avvenuta consegna", mentre per quelle presentate direttamente alla segreteria vale il timbro del protocollo.

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi di quanto stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- a. cognome, nome e codice fiscale;
- b. data e luogo di nascita, residenza anagrafica, recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
- c. amministrazione di appartenenza, categoria, posizione economica e profilo professionale di inquadramento, superamento del periodo di prova;
- d. periodo di servizio prestato presso l'attuale Amministrazione;
- e. diploma di laurea posseduto;
- f. non avere in corso procedimenti disciplinari e, comunque, non aver riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso;
- g. non aver riportato condanne penali (anche in caso di amnistia, indulto, perdono giudiziale o non menzione) e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione o il mantenimento del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- h. inesistenza di cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
- i. idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo di appartenenza;
- l. godimento dei diritti civili e politici.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione la seguente documentazione:

- 1) il curriculum formativo e professionale, possibilmente nel formato europeo, con indicazione dei titoli di studio posseduti, dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e di aggiornamento frequentati, al fine di consentire una valutazione completa della professionalità e delle competenze possedute;
- 2) nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;



3) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

Non sono ammesse integrazioni o regolarizzazioni delle domande o della documentazione allegata oltre la data di scadenza del termine di presentazione.

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM - COLLOQUIO INDIVIDUALE

I candidati dovranno, sia tramite il curriculum che tramite l'eventuale colloquio cui all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Padova si riserva di sottoporli, dare dimostrazione di possedere le conoscenze, competenze e capacità per il profilo professionale richiesto.

Le domande, presentate entro il termine stabilito, saranno esaminate da un'apposita Commissione, al fine di valutare anche comparativamente, la corrispondenza delle conoscenze, competenze e capacità professionali possedute dai candidati con il profilo professionale richiesto. Tale valutazione sarà effettuata attraverso l'esame del curriculum.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati, o alcuni di essi individuati in base all'esame del curriculum, ad un colloquio, la cui data e sede di svolgimento saranno tempestivamente comunicate ad ogni candidato all'indirizzo indicato nella domanda. Il candidato che non si presenti al colloquio nella data ed ora stabilita sarà escluso dalla procedura.

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali portati a conoscenza dell'amministrazione sono utilizzati per ogni adempimento relativo al procedimento amministrativo per cui i dati stessi sono specificati;

I dati personali sono trattati con strumenti cartacei e/o informatici;

Le attività che comportano il trattamento dei dati personali sono conseguenti alle finalità istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova in materia di accesso all'impiego e gestione del rapporto di lavoro;

I dati personali costituiscono informazioni essenziali ai fini del procedimento amministrativo, quindi il loro conferimento ha natura obbligatoria;

La mancanza di anche uno dei dati personali necessari, o il rifiuto di rispondere, possono comportare la non prosecuzione del relativo procedimento;

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova, con sede a Padova, Piazza Salvemini n. 20;

I dati saranno conservati per l'intera durata del procedimento amministrativo;

L'interessato ha diritto di

- chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.



DISPOSIZIONI FINALI

Per la copertura del posto di cui al presente avviso, questo Ente ha attivato, ai sensi dell'art. 34bis del D. Lgs. n. 165/2001, la procedura di assegnazione di eventuale personale delle Pubbliche Amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto negli appositi elenchi; pertanto l'eventuale assunzione all'esito della procedura di mobilità volontaria è subordinata all'esito negativo della predetta procedura ex art. 34bis del D. Lgs n. 165/2001.

Il presente avviso non vincola in alcun modo all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Padova, che si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio le domande pervenute e di invitare i candidati al colloquio.

È facoltà insindacabile dell'Ordine APPC non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative o di mutate esigenze organizzative.

La selezione non dà luogo a formazione di graduatoria in quanto il procedimento è finalizzato esclusivamente alla copertura del posto indicato, compatibilmente con le esigenze organizzative di questo Ordine APPC.

In particolare:

- a) la domanda di mobilità volontaria, nonché l'eventuale partecipazione al colloquio, non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Padova;
- b) L'Ordine APPC si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso;
- c) la domanda di partecipazione dei candidati verrà considerata come semplice manifestazione di interesse all'eventuale trasferimento presso questo Ente;

Il presente avviso di mobilità esterna viene pubblicato integralmente sul sito dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Padova (www.pd.archiworld.it)

Per informazioni è possibile contattare il n° di telefono 049/662340 o inviare una e-mail all'indirizzo architetti@padova.archiworld.it.

Il Presidente

Arch. Giovanna Osti

