



COME ADERIRE AI PACCHETTI FORMATIVI 2023 PASSO PER PASSO

1. Le informazioni principali saranno tutte pubblicate nella sezione dedicato del sito web dell'[OAPPC Padova](#), nella sezione "[Formazione Professionale Continua](#)". In alternativa, per scegliere a quale pacchetto aderire [CLICCA QUI](#)
2. Selezioni uno dei due pacchetti formativi a sua scelta: ricordiamo

MODALITA'	DESCRIZIONE	COSTO	ISCRIZIONE
pacchetto 1 <u>PACCHETTO FORMAZIONE ORDINARIA</u>	Frequenza illimitata a tutti gli eventi in presenza o in diretta streaming e FAD asincrone disponibili, ad esclusione della formazione tecnica valida per l'aggiornamento di corsi abilitanti come sopracitato.	€ 80	CLICCA QUI ISCRIVITI PACCHETTO 1
pacchetto 2 <u>PACCHETTO FORMAZIONE ORDINARIA + AGGIORNAMENTO CORSI ABILITANTI (Sicurezza, Antincendio, Acustica)</u>	Frequenza illimitata a tutti gli eventi in presenza o in diretta streaming e FAD asincrone disponibili + in aggiunta frequenza a tutti i corsi validi come aggiornamento corsi abilitanti (Sicurezza DLgs 81/2008, prevenzione incendio D.M. 05/08/2011), acustica DLgs n. 42/2017.	€ 110	CLICCA QUI ISCRIVITI PACCHETTO 2

si precisa che, dopo l'iscrizione, non sarà possibile passare da un pacchetto formativo all'altro; inoltre, si ricorda che, per la frequenza a tutti i corsi validi come aggiornamento per i corsi abilitanti, verrà riconosciuta automaticamente la validità anche come CFP per l'aggiornamento professionale continuo.

3. **se già in possesso delle credenziali**, inserire NOME UTENTE e PASSWORD negli appositi campi e procedere con la compilazione della modulistica fino alla conferma dell'iscrizione
4. **se non in possesso delle credenziali**, procedere con la registrazione quale NUOVO UTENTE e con la compilazione della modulistica fino alla conferma dell'iscrizione
5. **Compilazione ADESIONE PACCHETTO FORMATIVO 2023**



PRESTARE LA MASSIMA ATTENZIONE NELLA COMPILAZIONE DEI DATI DI FATTURAZIONE

(si evidenzia l'obbligo di legge per l'Ordine di emettere fattura elettronica indipendentemente dal regime fiscale del sottoscrittore dell'Offerta Formativa): AL TERMINE DELLA COMPILAZIONE, IL PROGRAMMA PRODURRÀ UN **AVVISO DI PAGAMENTO** – **modello PagoPA** dell'importo corrispettivo al pacchetto formativo prescelto, che si potrà:

- **pagare on line** cliccando sul link indicato nell'avviso di pagamento, oppure collegandosi al portale www.pagodigitale.it cliccando su “*eeguire un pagamento*”, verrà indirizzato alle possibili scelte di strumento di pagamento da utilizzare:
 - a) la modalità **Carte di Credito** (o Debito o Prepagata) consente di utilizzare un istituto bancario abilitato, selezionandone uno qualsiasi presente nell'elenco (si consiglia di prestare attenzione alle condizioni applicate dall'istituto); successivamente, verrà indirizzato alla pagina web proprietaria nella quale potrà effettuare il versamento inserendo i dati richiesti della Sua carta.
 - b) la modalità **Conto Corrente** è consentita solo se il Suo istituto è presente tra i PSP (prestatori di servizio di pagamento) disponibili; in caso affermativo, potrà selezionare il Suo istituto bancario e procedere al pagamento seguendo le istruzioni e la procedura indicate dal sistema.
 - c) **Altre modalità di pagamento** (Paypal, Satispay o altri).

L'utilizzo di questa modalità di pagamento è la più RAPIDA comporta di media un tempo di 2/3 ORE per la convalida dell'iscrizione.

Al termine della procedura di pagamento e trascorsa qualche ora, la ricevuta di versamento sarà disponibile sullo stesso portale www.pagodigitale.it cliccando su “*scaricare una ricevuta*”.



NEL CASO IN CUI NON FOSSE POSSIBILE EFFETTUARE IL PAGAMENTO CON LE MODALITÀ SOPRAINDICATE, SARÀ NECESSARIO:

- **stampare** e presentare ad uno degli esercenti autorizzati (tabaccherie in cui è attivo il servizio Sisal Pay, ITB, Lottomatica, Poste Italiane S.p.A) o ad uno degli Istituti di Credito che aderiscono al sistema PagoPA (NOTA BENE: Il modello PagoPA per il pagamento è possibile stamparlo sul portale ISI Formazione nella sezione "GESTIONE EVENTI").

L'utilizzo di questa modalità di pagamento comporta di media un tempo di 2/3 giorni lavorativi per la convalida dell'iscrizione.

In nessun caso sarà possibile effettuare versamenti attraverso bonifico bancario sul conto corrente dell'Ordine, o in contanti presso la Segreteria.

6. **Non è necessario comunicare all'Ordine l'avvenuta adesione.**
7. L'iscrizione agli eventi sarà consentita solo dopo aver ricevuto dal sistema l'email di conferma di avvenuta abilitazione; in caso di mancata ricezione, si suggerisce di verificare l'arrivo di detta comunicazione tra la posta indesiderata.

Si invita pertanto ad effettuare il versamento con congruo anticipo per poter partecipare agli eventi di proprio interesse, in quanto la Segreteria non potrà intervenire manualmente con l'abilitazione all'offerta formativa.