



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti
e Conservatori
della Provincia di Padova

35131 Padova Piazza G. Salvemini, 20
tel. 049 662340 fax 049 654211
www.pd.archiworld.it
e-mail: architetti@padova.archiworld.it



DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE DELLA SALA “ZAIRO”

*Adottato con Delibera Consiliare del 19 gennaio 2018
revisionato con Delibera Consiliare del 25 gennaio 2023*

ARTICOLO 1

(Oggetto)

Il presente Disciplinare regola la concessione in uso a terzi della “Sala Zairo” dell’Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova, ubicata in Piazza Salvemini, 19 a Padova (OAPPC). Esso costituisce parte integrante del contratto di concessione d’uso della sala.

ARTICOLO 2

(Destinazione)

La “Sala Zairo”, prioritariamente destinata alle attività istituzionali dell’Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova può essere concessa in uso temporaneo ad Organismi, Enti Pubblici, Associazioni, Società private e professionisti per manifestazioni coerenti con le attività istituzionali dell’Ordine ovvero abbiano attinenza con l’economia provinciale, siano di interesse generale per il sistema dei professionisti, delle imprese, del lavoro, dei consumatori e degli utenti.

L’uso della sala è in ogni caso escluso:

- per iniziative con finalità di propaganda di carattere politico;
- per la esclusiva presentazione di prodotti finalizzata alla loro commercializzazione;
- qualora l’Ordine ritenga che dalle finalità delle iniziative derivi un conflitto di interesse o un possibile pregiudizio o danno all’immagine dell’Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova e delle proprie iniziative;
- per manifestazioni per le quali risulti incerta, a giudizio del Consiglio dell’Ordine, la salvaguardia dell’ordine pubblico, della sicurezza delle persone e dell’ambiente, il buon costume o il comune senso del pudore;
- in caso di problemi tecnico-organizzativi interni incompatibili con la concessione in uso.

ARTICOLO 3

(Concessione/Gestione)

La gestione della sala viene compiuta dall’Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova mediante deliberazioni ed indicazioni del Consiglio dell’Ordine. Il Consiglio dell’Ordine potrà con propria delibera affidare la gestione della sala in convenzione ad un soggetto esterno alle condizioni che riterrà opportune provvedendo direttamente o per il tramite della Commissione Zairo a ciò delegata.



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti
e Conservatori
della Provincia di Padova

35131 Padova Piazza G. Salvemini, 20
tel. 049 662340 fax 049 654211
www.pd.archiworld.it
e-mail: architetti@padova.archiworld.it



ARTICOLO 4

(Modalità di presentazione richiesta. Contratto)

La richiesta di concessione in uso dovrà pervenire con congruo anticipo rispetto alla data di utilizzo, in forma scritta, esclusivamente su apposito modulo predisposto e disponibile sul sito internet www.ordinearchitetti.pd.it o richiedendolo via mail all'indirizzo architetti@padova.archiworld.it

L'uso della sala è concesso, di norma, secondo l'ordine cronologico di presentazione della richiesta. Verranno, comunque, presi in considerazione l'importanza e il prestigio della manifestazione nonché valutati i riflessi che la stessa potrà produrre all'OAPPC. La concessione o l'eventuale diniego, debitamente motivato, saranno comunicati tempestivamente al richiedente. Tutte le decisioni per l'accoglimento o il diniego della richiesta saranno compiute dalla Commissione Zairo, che provvederà comunque a informare tempestivamente il Consiglio dell'Ordine. La Commissione potrà naturalmente rimettere sempre le decisioni all'interno del Consiglio quando le circostanze lo rendano opportuno.

Nel contratto di concessione in uso temporaneo della sala dovrà essere indicato:

- denominazione, sede, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC e mail del richiedente;
- indicazione del nominativo della persona responsabile della manifestazione, suo recapito telefonico e indirizzo e-mail; al responsabile sarà fatto riferimento per tutto quanto previsto dal presente Disciplinare o suggerito dalle circostanze;
- indicazione dettagliata dell'iniziativa che si intende realizzare;
- data e orario di utilizzo;
- eventuale uso di attrezzature tra quelle in dotazione (videoproiettori, pc, ecc);
- dichiarazione di accettazione del presente Disciplinare in tutte le sue clausole;
- impegno a corrispondere all'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova il corrispettivo previsto nel contratto di concessione secondo le tariffe vigenti, le modalità e i tempi previsti dal Disciplinare;
- impegno a rispettare le norme di sicurezza;
- assunzione di responsabilità per danni arrecati a persone o cose durante la gestione delle iniziative autorizzate, ivi compresi il furto, l'incendio nonché per atti o fatti illeciti che dovessero verificarsi in occasione o nel corso dell'iniziativa stessa, sia per il fatto proprio che di terzi;
- impegno al risarcimento di eventuali danni che fossero prodotti agli spazi, attrezzature, suppellettili e impianti presenti presso ciascuna delle aree concesse in uso.

ARTICOLO 5

(Concessione della sala a titolo gratuito)

La sala potrà esser concessa a titolo gratuito, con il solo contributo riferito alle spese (tra le quali pulizia, riscaldamento/raffrescamento, ecc.) a seguito apposita delibera consiliare.



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti
e Conservatori
della Provincia di Padova

35131 Padova Piazza G. Salvemini, 20
tel. 049 662340 fax 049 654211
www.pd.archiworld.it
e-mail: architetti@padova.archiworld.it



ARTICOLO 6 *(Tariffe)*

Per l'utilizzo della sala, il richiedente è tenuto a corrispondere una tariffa secondo quanto di seguito indicato:

A)

Mezza giornata € 430,00 + IVA
Intera giornata € 645,00 + IVA

Fasce orarie 9.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00

Per utilizzo anticipato o posticipato rispetto a tali orari +20% sull'intero importo; sabato e festivi +50%

B)

TARIFFE AGEVOLATE per Ordini e Collegi professionali, Associazioni senza scopo di lucro, Federazioni, Enti di formazione

Mezza giornata € 325,00 + IVA
Intera giornata € 485,00 + IVA

Fasce orarie 9.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00

Per utilizzo anticipato o posticipato rispetto a tali orari +20% sull'intero importo; sabato e festivi +50%

In caso di un'unica richiesta avente ad oggetto più utilizzi nell'arco di un anno, è applicata la seguente scontistica sulle tariffe A e B:

- fino a 7 prenotazioni, nessuno sconto
- da 8 a 15 prenotazioni sconto del 10%
- da 16 a 20 prenotazioni sconto del 15%

Eventuali servizi aggiuntivi richiesti, verificatane la fattibilità, saranno quantificati separatamente con apposito preventivo.

C)

Indipendentemente dall'applicazione o meno di tariffa agevolata, sono previsti dei costi aggiuntivi per le spese orarie in caso di condizionamento o raffrescamento di **10,00 €/ora** (salvo espressa rinuncia dell'Ordine APPC di Padova, in base ad autonoma valutazione e concessione).

ARTICOLO 7 *(Pagamento. Penale per inadempimento)*

Il pagamento dovrà avvenire in un'unica soluzione, esclusivamente tramite bonifico bancario sul c/c intestato all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova almeno 5 (cinque) giorni prima dell'utilizzo della sala.



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti
e Conservatori
della Provincia di Padova

35131 Padova Piazza G. Salvemini, 20
tel. 049 662340 fax 049 654211
www.pd.archiworld.it
e-mail: architetti@padova.archiworld.it



Il mancato o parziale pagamento è considerato rinuncia alla concessione e il richiedente non avrà diritto all'utilizzo della sala, né alla restituzione di quanto eventualmente pagato che verrà trattenuto dall'Ordine a titolo di penale.

In caso di pagamento tardivo rispetto al termine di cinque giorni prima della data dell'evento, purché comunque prima della data stessa, sarà ulteriormente dovuta all'Ordine una penale pari al 10% dell'importo del corrispettivo; resta fermo quanto sopra previsto in caso di pagamento soltanto parziale o di mancato pagamento.

ARTICOLO 8

(Deposito cauzionale)

In relazione alle caratteristiche e alla durata della manifestazione oggetto della concessione dei locali o comunque quando ne venga ravvisata l'opportunità l'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova ha facoltà di richiedere al concessionario il versamento preventivo, in aggiunta al corrispettivo per l'uso della sala, di un deposito cauzionale a garanzia del rimborso di eventuali danni.

La cauzione sarà restituita a seguito di sopralluogo successivo all'evento in cui si sia accertato che dall'utilizzazione della sala non sono derivati danni ai locali e alle attrezzature ivi presenti; il sopralluogo sarà tenuto in ogni caso non oltre 5 (cinque) giorni dalla conclusione dell'evento.

ARTICOLO 9

(Disdetta)

Eventuali disdette dovranno pervenire per iscritto almeno 7 (sette) giorni prima dell'inizio della manifestazione; in caso di disdette inviate oltre tale termine sarà dovuta all'Ordine una penale pari al 30% del corrispettivo complessivo pattuito.

ARTICOLO 10

(Modalità di utilizzo/Obblighi del concessionario)

A. Consegna dei locali:

1. La sala di cui è prevista l'utilizzazione è destinata ad ospitare esclusivamente l'iniziativa il cui titolo e le cui caratteristiche sono indicate nel modulo richiesta d'uso. È vietata in ogni caso la subconcessione a qualsiasi titolo dei locali a favore di terzi.

2. I limiti di capienza complessiva - 199 posti - sono vincolanti e non possono essere superati. L'utilizzatore deve quindi prevedere e predisporre tutte le misure necessarie a garantire che il numero dei presenti all'interno della sala non superi il limite di capienza specificato dal presente Disciplinare, nel modulo di richiesta e nel contratto di concessione. Per ragioni di sicurezza, non saranno ammessi accessi o stazionamenti nei locali attigui non compresi nella concessione d'uso. Il responsabile della manifestazione è



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti
e Conservatori
della Provincia di Padova

35131 Padova Piazza G. Salvemini, 20
tel. 049 662340 fax 049 654211
www.pd.archiworld.it
e-mail: architetti@padova.archiworld.it



tenuto a far rispettare le limitazioni negli accessi da parte dei partecipanti alla manifestazione medesima.

3. Durante l'utilizzo della sala, incaricati dell'OAPPC di Padova potranno verificare che lo svolgimento della manifestazione avvenga secondo un corretto utilizzo dei locali e delle attrezzature nonché nel pieno rispetto di tutte le norme previste a carico dell'utilizzatore. In caso di accertato superamento del limite di sicurezza o di altre violazioni incompatibili con lo svolgimento dell'evento, l'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova si riserva la facoltà, che l'utilizzatore espressamente riconosce ed accetta, di intervenire sospendendo la manifestazione fino al ripristino delle condizioni previste dal Disciplinare, ovvero, di interromperne definitivamente la prosecuzione.

4. Sono a carico dell'utilizzatore tutte le autorizzazioni che eventualmente debbano essere rilasciate da Pubbliche Amministrazioni, Organi di Pubblica Sicurezza o altre Autorità in relazione alla specifica natura dell'iniziativa. L'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova è esonerato da ogni responsabilità al riguardo essendo oggetto del contratto tra le parti esclusivamente la messa a disposizione della sala senza alcun tipo di intervento né diretto né indiretto dell'Ordine in relazione alla organizzazione e alla gestione dell'evento.

5. La sala viene concessa nelle condizioni di funzionalità in cui normalmente si trova.

6. È fatto obbligo all'utilizzatore di evitare ogni possibile danno ai locali, agli impianti ed attrezzature, siano essi fissi o mobili.

7. La sala è dotata di arredamento e addobbi che devono rimanere posizionati nello stato in cui si trovano all'atto della messa a disposizione. Ogni modifica alla disposizione della sala (compresa l'esposizione di cartelli, locandine e altro) deve essere preventivamente concordata con l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova, osservando le direttive eventualmente impartite dallo stesso che sono da considerarsi vincolanti. In particolare, tutti i materiali d'allestimento autorizzati dovranno essere su supporto autoportante e dovranno rispettare le leggi e le norme vigenti.

8. Materiali di consumo sono a carico dell'utilizzatore della sala, così come non è previsto il servizio di fotocopiatura o uso fax o telefono e il servizio di guardaroba. L'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova non assume la veste di depositario o custode dei beni mobili che il concessionario introduce nei locali, sia direttamente che tramite terzi. Ogni materiale eventualmente depositato dovrà essere ritirato entro il termine di riconsegna dei locali concessi in uso come sotto indicato alla lettera B) del presente articolo.

9. Il responsabile dell'evento indicato dall'utilizzatore o un suo delegato munito di delega scritta, ha facoltà di visitare prima dell'inizio della manifestazione la sala, unitamente ad un incaricato dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova, al fine di verificarne la perfetta funzionalità. Qualora l'utilizzatore non



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti
e Conservatori
della Provincia di Padova

35131 Padova Piazza G. Salvemini, 20
tel. 049 662340 fax 049 654211
www.pd.archiworld.it
e-mail: architetti@padova.archiworld.it



si avvalga di tale facoltà, non potrà sollevare eccezioni nel caso in cui gli vengano addebitati danni alla struttura e/o all'attrezzatura.

10. È severamente vietato:

- fumare in tutti i locali, sia in quelli adibiti a riunione, sia in quelli di attesa, servizio, ecc;
- introdurre animali;
- introdurre sostanze infiammabili;
- ingombrare in qualsiasi maniera le uscite di sicurezza che dovranno essere sempre e comunque accessibili;
- occultare o spostare le attrezzature antincendio;
- occultare o spostare la segnaletica indicante le vie di esodo.

È fatto obbligo dell'utilizzatore di assicurare l'osservanza di tali divieti mediante propri incaricati durante l'evento.

11. L'accertamento, da parte di incaricati dell'Ordine, di un'eventuale violazione anche di uno solo dei divieti sopra elencati comporterà l'obbligo di rimediare immediatamente alla violazione; in caso di protrazione della violazione l'Ordine potrà intimare l'immediata interruzione del diritto di uso della sala, fatte salve le sanzioni previste dalla vigente normativa.

12. L'Utilizzatore dichiara di avere preso visione del Documento Informativo per l'Utilizzo della Sala Zairo contenente tutte le informazioni circa le caratteristiche e le condizioni di utilizzo della Sala, e si impegna a rispettare e far rispettare da tutti i partecipanti all'evento le regole ivi previste.

B. Riconsegna dei locali:

1. La sala dovrà essere riconsegnata nello stato in cui è stata consegnata.

A manifestazione ultimata un incaricato dell'Ordine unitamente all'utilizzatore o ad un suo delegato effettueranno un sopralluogo dei locali per verificare che la sala venga restituita integra, redigendo apposito verbale nel caso di accertamento di eventuali danni o di situazioni che comportino interventi di ripristino a carico dell'utilizzatore

2. Lo sgombero della sala dovrà essere effettuato con la stessa cura prevista per l'accesso ed entro l'orario preventivamente concordato. Non sono ammesse variazioni di orario se non previa specifica autorizzazione. Lo sfioramento per qualunque motivo comporterà l'obbligo di integrazione della tariffa in misura proporzionale.

ARTICOLO 11 *(Responsabilità)*

1. L'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova è esonerato da ogni responsabilità in ordine alla custodia dei beni mobili depositati presso i locali nel periodo di utilizzo della sala.



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti
e Conservatori
della Provincia di Padova

35131 Padova Piazza G. Salvemini, 20
tel. 049 662340 fax 049 654211
www.pd.archiworld.it
e-mail: architetti@padova.archiworld.it



2.L'Ordine Professionale è altresì esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, furti, incidenti o inconvenienti che dovessero eventualmente derivare a persone o a cose durante lo svolgimento della manifestazione; a tal proposito, l'utilizzatore si impegna ed obbliga a tenere indenne l'Ordine Professionale anche da eventuali pretese di terzi al riguardo.

3.L'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova è esonerato da qualsiasi responsabilità nell'eventualità che, per cause di forza maggiore quali sciopero del personale, black out energetico o guasti tecnici alle apparecchiature, eventi naturali straordinari, sia impedito lo svolgimento dell'iniziativa per cui si era ottenuta la concessione della sala. Il concessionario si impegna ed obbliga a manlevare e tenere indenne l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova anche da eventuali pretese di terzi al riguardo.

ARTICOLO 12

(Revoca)

L'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Padova si riserva il diritto, in casi eccezionali ed a suo insindacabile giudizio, di revocare in qualsiasi momento la concessione in uso della sala con semplice comunicazione. Il concessionario in caso di revoca ha diritto al rimborso della somma versata, ma null'altro potrà pretendere a qualsiasi titolo, ivi compreso il risarcimento di danni o azioni di rivalsa per spese o a qualunque altro titolo.

ARTICOLO 13

(Controversie)

Per tutte le controversie inerenti al presente contratto, alla sua stipulazione, esecuzione, risoluzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Padova.

ARTICOLO 14

(Allegati)

Del presente Disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale:

- l'Allegato riguardante l'orario di utilizzo della sala e le dotazioni.



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti
e Conservatori
della Provincia di Padova

35131 Padova Piazza G. Salvemini, 20
tel. 049 662340 fax 049 654211
www.pd.archiworld.it
e-mail: architetti@padova.archiworld.it



ALLEGATO

Capienza massima: 199 posti

Fasce orarie dal lunedì al venerdì:

- dalle ore 09:00 alle ore 13:00
- dalle ore 14:00 alle ore 18:00

La sala Zairo potrà essere concessa in uso anche nelle giornate di Sabato e festivi.

NB: L'utilizzatore dovrà

- indicare l'orario in cui necessita prendere in consegna la sala prima dell'inizio dell'evento **(NB agli organizzatori non è comunque consentito l'accesso prima delle 08.30)**
- indicare l'orario di inizio della manifestazione;
- indicare l'orario conclusivo della manifestazione. **La sala dovrà essere liberata (di persone e cose) tassativamente entro l'orario indicato nel contratto di concessione. Non sono ammesse deroghe. Lo sforamento per qualunque motivo comporterà la richiesta di integrazione della tariffa. La tariffa sarà applicata all'intero arco temporale richiesto (dalla presa in consegna della sala alla liberazione della stessa).**

Dotazioni standard su richiesta inclusi nell'uso della sala

- Impianto audio:
- 12 diffusori suono
- 3 microfoni fissi su tavolo relatori,
- 2 radiomicrofoni a impugnatura senza fili,
- podio con microfono incorporato,
- mixer audio e amplificatore di zona

- schermo di proiezione sul palco:
- 240X145 – 16:9, monitor plasma intermedio su sala

- videoproiettore ris. 1920X1200 – 16:10
- Collegamento notebook su richiesta.

Servizi aggiuntivi disponibili su richiesta

- Registrazione audio-video *(con preventivo separato e fatturazione diretta del service accreditato dall'Ordine degli Architetti, P. P. e C. di Padova)*